



[www.cdg62.fr/](http://www.cdg62.fr/)

CENTRE DE GESTION  
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE  
DU PAS-DE-CALAIS

Envoyé en préfecture le 11/12/2025

Reçu en préfecture le 11/12/2025

Publié le

ID : 062-286200027-20251209-2025\_74-DE

S<sup>2</sup>LOW

# DÉLIBÉRATION

2025/74

## **CONVENTION ENTRE LE CDG 62 ET L'UNIVERSITE D'ARTOIS** **PORTANT SUR LE DIPLOME UNIVERSITAIRE DE « SECRETAIRE GENERAL DE MAIRIE »**

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Mardi 9 Décembre 2025 à 10 heures 30, salle des réunions au CENTRE DE GESTION à BRUAY-LA-BUISSIERE, sous la présidence de M. René HOCQ, Président du CDG 62.

Le secrétaire de séance désigné est M. Francis CORDONNIER, Adjoint au Maire de BETHUNE.

- ♦ **Etaient présents** : M. Jean-Pierre SANSEN, Maire de RUITZ – M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – Mme Véronique DUMONT-DESEIGNE, Adjointe au Maire de MARCK – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – M. Jean-Luc FAY, Maire de BONNIERES – M. René HOCQ, Maire de BURBURE – M. André GOUDALLE, Maire de WIRWIGNES – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – M. Alain DUBREUCQ, Maire de SAINS-EN-GOHELLE – M. Maurice LECONTE, Maire de HOUCHIN – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Ludovic IDZIAK, Maire de CALONNE-RICOUART – Mme Isabelle LEMAIRE, Conseillère communautaire de la Communauté d'Agglomération du Pays de Saint-Omer – M. Francis CORDONNIER, Adjoint au Maire de BETHUNE – Mme Florence WOZNY, Conseillère Départementale – M. André KUHCINSKI, Conseiller Départemental.
- ♦ **Etaient absents ou excusés** : M. Jean-Michel LEGRAND, Maire de AUCHY-LES-MINES – Mme Fabienne DUPUIS, Maire de OIGNIES – M. Marc BOUTROY, Maire de ESCALLES – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Cédric DELMOTTE, Maire de BOIRY-SAINT-MARTIN – M. Julien DELANNOY, Maire de WAVRANS-SUR-L'AA – M. Michel DASSONVAL, Adjoint au Maire de LILLERS – M. Dominique DELATTRE, Vice-Président du Syndicat Mixte Artois Valorisation – M. Dominique DELECOURT, Délégué du Comité syndical du SIVOM de l'Artois – M. Ernest AUCHART, Conseiller communautaire de la Communauté de Communes des Campagnes de l'Artois – M. Guillaume LEBLOND, Conseiller municipal de BOULOGNE-SUR-MER – M. Patrice CAMBRAYE, Adjoint au Maire de Calais – M. Hakim ELAZOUZI, Administrateur au CCAS de BETHUNE – Mme Fabienne DUTERTE, Administratrice au CCAS de BOULOGNE-SUR-MER – M. Alexandre MALFAIT, Conseiller Départemental.

♦ ♦ ♦ ♦

**Vu** le Code Général de la Fonction Publique ;

**Vu** le Code de l'Education ;

**Considérant** les besoins exprimés des collectivités et établissements du Pas-de-Calais quant aux recrutements de Secrétaires Généraux de Mairie formés spécifiquement au métier ;

**Considérant** les prévisions de départs à la retraite massifs des Secrétaire Généraux de Mairie dans les prochaines années au regard de la pyramide des âges ;

**Considérant** la nécessaire action du Centre de Gestion quant à la promotion et professionnalisation de ce métier en tension, propre à la Fonction Publique Territoriale et qui s'inscrit pleinement dans les travaux de la mission « Attractivité » engagés avec les Centres de Gestion des Hauts-de-France ;

Le Président rappelle que lors du dernier Conseil d'Administration en date du 9 octobre 2025, le Conseil s'était prononcé favorablement sur la mise en place du diplôme universitaire de « Secrétaire Général de Mairie » et ceci en liaison avec l'Université d'Artois et sur une prise en charge financière pour partie par notre établissement.

Ainsi, le 18 novembre 2025, l'Université d'Artois représentée par sa Présidente, et le CDG 62 représenté par son Président se sont rendus signataires d'une convention de partenariat fixant les modalités de mise en œuvre dudit diplôme (*convention jointe en annexe à la présente*).

Sont précisés notamment dans cette convention les points suivants :

- La présentation de la formation et le public visé par cette action ;
- Les objectifs de cette formation en matière de recrutement et de professionnalisation ;
- Le déroulement de la formation ;
- Le pilotage de l'action de formation et son suivi administratif ;
- Les engagements respectifs de l'Université d'Artois et du CDG 62 ;
- Les dispositions financières au terme de l'action de formation lors de la présentation du résultat d'exploitation.

Par ailleurs, le Centre de Gestion s'engage à participer à la prise en charge des frais de formation des stagiaires retenus à condition qu'ils résident dans le Pas-de-Calais et ceci à hauteur de 2 000 € par stagiaire et ceci dans la limite de 20 stagiaires.

Cette participation prendra la forme d'une subvention à l'Université d'Artois après présentation de la facture correspondante et ceci au terme de la formation, payable auprès de l'agent comptable de l'Université d'Artois.

La présente convention est conclue pour la période universitaire 2025-2026.

Le Conseil d'Administration,

Après avoir entendu l'exposé de son Président,

A l'unanimité des membres présents,

- ♦ *ACTE* la signature de la convention de partenariat entre l'Université d'Artois et le Centre de Gestion ;
- ♦ *VALIDE* les conditions de participation à la prise en charge des frais de formation à raison de 2 000 € par stagiaire dans la limite de 20 stagiaires.

Ainsi fait et délibéré en séance,

À BRUAY-LA-BUISSIÈRE, le 9 décembre 2025

Le Président,

René HOCQ